



МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ БАКСАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КАБАРДИНО – БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНЭ № _____
БЕГИМ № _____
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 734п

17 мая 2023 г.

**Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей
в 2023 году в Баксанском муниципальном районе.**

Во исполнение Постановлений Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 01 февраля 2016 года № 10-ПП и Объединения организации профессиональных союзов КБР от 01 февраля 2016 года № 2-1р «Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей в Кабардино-Балкарской Республике», а также в целях организованного проведения отдыха, оздоровления и занятости детей, обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия в период оздоровительной кампании в Баксанском муниципальном районе, местная администрация Баксанского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Определить уполномоченным органом по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2023 году муниципальное учреждение «Управление образования местной администрации Баксанского муниципального района».

2. Утвердить прилагаемые:

2.1. Состав районной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в 2023 году в Баксанском муниципальном районе (далее районная комиссия) *(приложение № 1)*.

2.2. План мероприятий по проведению летнего отдыха и оздоровления детей и подростков в 2023 году в Баксанском муниципальном районе *(приложение № 2)*.

3. Районной комиссии:

3.1. Осуществлять:

3.1.1. Координацию деятельности всех заинтересованных органов, учреждений и организаций по проведению летней оздоровительной кампании.

3.1.2. Мониторинг реализации комплексного плана мероприятий по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей в 2023 году.

3.2. Обеспечить:

3.2.1. В первоочередном порядке отдых, оздоровление, занятость детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей из многодетных и неполных семей, детей-инвалидов, беспризорных, безнадзорных детей, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел, детей безработных граждан, а также других категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

3.2.2. Оздоровление детей работающих граждан, в том числе детей, находящихся под опекой (попечительством) или в приемных семьях.

4. Членам комиссии: Оганезовой Ф.Х., Абреговой Т.К., Хацуковой Ж.Х., Бгажноковой М.М., Доткулову С.К., Молову Х.С., Нагоеву А.Р., Тхамадовой З.Х., Пшихачеву О.И., Хежеву А.Х., Эштрекову М.С. осуществить проверку готовности и своевременную приемку пришкольных оздоровительных лагерей с подписанием акта готовности пришкольных лагерей с дневным пребыванием детей (*приложение № 3*).

5. Муниципальному учреждению «Управление финансами Баксанского района» (М.С.Пшуков):

5.1. Обеспечить своевременное финансирование в соответствии с утвержденными сметными назначениями на организацию летнего оздоровления, отдыха, занятости детей и подростков и выделить денежные средства за счет общего финансирования по разделу «Образование».

5.2. Обеспечить:

5.2.1. Финансирование работ по проведению дезинсекционных, дератизационных мероприятий, противоклещевых обработок территорий пришкольных лагерей.

5.2.2. Оплату труда педагогических работников, привлекаемых для работы в пришкольных оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных учреждений.

6. Рекомендовать:

6.1. Начальнику Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Кабардино-Балкарской Республике в г.Баксане М.Н.Бековой обеспечить контроль за соблюдением санитарных правил и противозидемического режима в местах отдыха и оздоровления детей, обратив особое внимание на работу пищеблоков, организацию полноценного и рационального питания.

6.2. Главному врачу филиала Федерального бюджетного учреждения «Центр гигиены и эпидемиологии в Кабардино-Балкарской Республике» в г.о.Баксане, Баксанском, Зольском и Эльбрусском районах А.М.Сосмакову не допускать взимания платы при проведении лабораторно-

инструментальных исследований и измерений, профилактических медицинских обследований при обследовании детей, направляемых в оздоровительные лагеря, находящиеся за пределами района.

6.3. Начальнику отделу надзорной деятельности и профилактической работы МЧС России по Кабардино-Балкарской Республике по г.о. Баксан и Баксанскому району Н.Х.Афаунову обеспечить своевременный контроль за выполнением требований мер первичной пожарной безопасности на объектах отдыха, оздоровления и занятости детей.

6.4. Начальнику МО МВД России «Баксанский» А.Х.Хежеву:

6.4.1. Обеспечить проверку технического состояния транспорта, выделяемого для перевозки детей, контроль за допуском водителей к управлению транспортным средством при осуществлении перевозки организованных групп детей на экскурсии.

6.4.2. Предусмотреть необходимые меры по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма и созданию условий для безопасного нахождения детей на улице.

7. Начальнику муниципального учреждения «Управление образования местной администрации Баксанского муниципального района» Т.К.Абреговой:

7.1. Утвердить план дислокации пришкольных лагерей с дневным пребыванием детей и обеспечить открытие пришкольных лагерей в установленные сроки.

7.2. Осуществлять мероприятия по организации отдыха детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в образовательных учреждениях, а также одаренных детей, победителей олимпиад, конкурсов, спортивных соревнований.

7.3. Провести подбор педагогов, воспитателей и вожатых для работы в оздоровительных лагерях, их подготовку и обучение.

7.4. Обеспечить разработку методических рекомендаций для работников пришкольных лагерей по различным направлениям организационной, воспитательной и медицинской деятельности.

7.5. Осуществлять строгий контроль за организацией питания детей в пришкольных лагерях с дневным пребыванием, использованием выделенных средств по целевому назначению.

7.6. Организовать работу МКУ ДО «Центр детского творчества» Баксанского муниципального района (в соответствии с графиком отпусков работников) по обеспечению занятости детей в каникулярное время.

7.7. Организовать работу лагерей с дневным пребыванием детей в соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30 июня 2020 года № 16 СП 3.1/2.4.35987-20 Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации

работы образовательных организаций и других субъектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», от 24 марта 2021 года № 10 «О внесении изменений в санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1./2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 года № 16».

7.8. Представить в срок до 25 мая 2023 года планы работы пришкольных лагерей с дневным пребыванием детей.

7.9. Представить в срок до 25 мая 2023 года информацию по организации занятости детей, состоящих на всех видах учёта, и закрепления за ними общественных воспитателей на период летних каникул.

8. Рекомендовать главному врачу Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Районная больница» сельского поселения Заюково М.М.Бгажноковой и главному врачу Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Центральная районная больница» г.о.Баксан и Баксанского муниципального района М.С.Эштрекову обеспечить:

8.1. Контроль за направлениями, выдаваемыми на детей в оздоровительные учреждения, в соответствии с медицинскими показаниями.

8.2. Контроль за наличием необходимого комплекта медицинских документов и анализов у детей, направляемых в оздоровительные учреждения.

8.3. Бесплатный медицинский осмотр детей и работников всех категорий детских оздоровительных учреждений, функционирующих на территории Баксанского муниципального района.

8.4. Своевременное укомплектование пришкольных лагерей медицинскими кадрами, обеспечение необходимыми лекарственными препаратами.

8.5. Закрепление оздоровительных лагерей за территориальными лечебно-профилактическими учреждениями для оказания соответствующей помощи.

8.6. Организовать:

8.6.1. Оздоровление детей с заболеваниями, являющимися показанием для лечения в санаторно-курортных и лечебно-профилактических

учреждениях.

8.6.2. Медицинское обслуживание детей в период их пребывания в пришкольном оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей.

8.6.3. Контроль за обеспечением лекарственными препаратами пришкольных оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей.

8.7. В течение оздоровительной кампании 2023 года обеспечить:

8.7.1. Проведение в организациях отдыха и оздоровления детей, инструктажей и занятий с персоналом по вопросам оказания первой помощи, мероприятий, направленных на повышение эффективности оздоровления детей, профилактику травматизма и формирование устойчивых навыков здорового образа жизни.

8.7.2. Бесплатное проведение медицинского осмотра детей школьного возраста до 15 лет включительно, направляемых в санаторно-курортные и оздоровительные учреждения, а также работников пришкольных оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей.

9. Начальнику муниципального учреждения «Отдел культуры местной администрации Баксанского муниципального района» З.Х.Тхамадовой организовать:

9.1. Выезды в пришкольные лагеря самодеятельных артистов с организацией смотров, конкурсов, встреч с деятелями культуры, искусства и спорта, бесплатное посещение выставок и музеев. Принять меры по развитию различных форм детского отдыха, оздоровления и занятости по месту жительства.

9.2. Культурное обслуживание детских оздоровительных и специальных учреждений, лагерей с дневным пребыванием, детских игровых и спортивно-оздоровительных площадок.

9.3. Участие творческих коллективов в районных, республиканских фестивалях и конкурсах детского художественного творчества в летний период.

9.4. Льготное культурно-экскурсионное обслуживание организованных групп детей на период летних каникул.

9.5. Организовать взаимодействие общеобразовательных учреждений, на базе которых будут функционировать пришкольные лагеря с дневным пребыванием, с учреждениями дополнительного образования.

10. Начальнику отдела по делам молодёжи и спорту местной администрации Баксанского муниципального района А.Р.Нагоеву организовать:

10.1. Проведение массовых спортивно-оздоровительных мероприятий с детьми.

10.2. Работу стадионов и спортивных площадок по месту жительства с целью популяризации физической культуры и спорта среди детей и подростков.

10.3. Привлечение к проводимым спортивным мероприятиям детей, состоящих на разных видах подведомственного учёта, а также участие детей данной категории в профильных сменах.

11. Редактору районной газеты «Баксанский вестник» С.К.Доткулову регулярно освещать в средствах массовой информации ход подготовки и проведения отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в период школьных каникул.

12. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы местной администрации Баксанского муниципального района Ф.Х.Оганезову.

Глава местной администрации
Баксанского муниципального района

А.Х.Балкизов

Лист согласования:

Первый Зам. Главы местной администрации
Баксанского муниципального района



Ф.Х.Оганезова

Главный специалист управления по административно-правовой
и кадровой службе местной администрации
Баксанского муниципального района



А.Ш.Хуранов

Приложение № 1

к Постановлению местной администрации
Баксанского муниципального района

от 17 мая 2023 года № 734п

СОСТАВ

**районной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости
детей в 2023 году в Баксанском муниципальном районе**

Оганезова Ф.Х. - Первый заместитель главы местной администрации
Баксанского муниципального района, председатель комиссии

Абрегова Т.К. - начальник муниципального учреждения «Управление
образования местной администрации Баксанского муниципального района»,
заместитель председателя комиссии

Хацукова Ж.Х. - главный специалист местной администрации
Баксанского муниципального района, секретарь комиссии

Члены комиссии:

Афаунов Н.Х. - начальник отдела надзорной деятельности и
профилактической работы МЧС России по Кабардино-Балкарской
Республике по г.о.Баксан и Баксанскому району (по согласованию)

Бекова М.Н. - начальник Территориального отдела Управления
Роспотребнадзора по Кабардино-Балкарской Республике в г.Баксане
(по согласованию)

Бгажнокова М.М. - главный врач государственного бюджетного
учреждения здравоохранения «Районная больница» сельского поселения
Заюково (по согласованию)

Доткулов С.К. - редактор районной газеты «Баксанский вестник»

Молов Х.С. - председатель РК профсоюза работников образования и
науки Баксанского района (по согласованию)

Нагоев А. Р. - начальник отдела по работе с молодежью и спорту
местной администрации Баксанского муниципального района

Тхамадокова З.М. - начальник Управления культуры местной администрации Баксанского муниципального района

Пшихачев О.И. - заместитель директора Государственного казенного учреждения «Республиканский центр труда, занятости и социальной защиты населения, филиал по г.о.Баксан и Баксанскому району» (по согласованию)

Хежев А.Х. - начальник МО МВД России «Баксанский» (по согласованию)

Эштреков М.С. – главный врач государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Центральная районная больница» г.о.Баксан и Баксанского муниципального района (по согласованию).

Приложение № 2

к Постановлению местной администрации
Баксанского муниципального района
от 17 мая 2023 года № 734п

П Л А Н
мероприятий по проведению летнего отдыха и оздоровления детей и
подростков в 2023 году в Баксанском муниципальном районе

п п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Исполнитель
1	2	3	4
1.	Обеспечить организованный отдых и оздоровление детей и подростков	Весь период	Оганезова Ф.Х. Абрегова Т. К. Пшихачев О.И. (по согласованию) Тхамадокова З.Х. Нагоев А.Р.
2.	Путевками в учреждения отдыха и оздоровления обеспечить детей из многодетных, малоимущих семей, детей-сирот и оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, безнадзорных, беспризорных, детей безработных граждан, детей работников бюджетных организаций, финансируемых за счет средств бюджетов всех уровней	Весь период	Оганезова Ф.Х. Абрегова Т. К. Пшихачев О.И. (по согласованию)
3.	Установить контроль при распределении путевок, уделив особое внимание социально-незащищенным и особо нуждающимся детям и семьям.	Весь период	Абрегова Т. К. Пшихачев О.И. (по согласованию)
4.	Обеспечить своевременную и качественную подготовку летних оздоровительных учреждений к приему детей, проведения профилактических ремонтов систем водоснабжения и канализации, холодильного и технологического оборудования.	Май	Руководители МОУ СОШ №3 с.п. Атажукино МОУ СОШ №4 с.п. Н. Куркужин
5.	Обеспечить бесплатное, качественное проведение медицинских осмотров детей и подростков, направляемых в летние оздоровительные учреждения.	Весь период	Сосмаков А.М. (по согласованию) Бгажнокова М.М. (по согласованию) Эштреков М.С. (по согласованию)

6.	Оказать содействие в укомплектовании оздоровительных лагерей медицинскими кадрами, имеющими опыт работы с детьми в летних оздоровительных учреждениях.	Май	Бгажнокова М.М. (по согласованию) Эштреков М.С. (по согласованию)
7.	Провести подготовку медицинского персонала по вопросам лечебно-профилактической помощи и санитарно-эпидемиологических требований в условиях летних оздоровительных учреждений.	Апрель-май	Бекова М.Н. (по согласованию) Бгажнокова М.М. (по согласованию) Эштреков М.С. (по согласованию)
8.	Оказать содействие в обеспечении пришкольных лагерей с дневным пребыванием детей необходимыми лекарственными препаратами согласно перечня.	В период работы ОЛ	Бгажнокова М.М. (по согласованию) Эштреков М.С. (по согласованию)
9.	Осуществлять постоянный контроль за работой пищеблоков, организацией питания, соблюдением санитарно-эпидемиологического режима, физическим воспитанием и закаливанием детей.	В период работы ОЛ	Медицинские работники Бекова М.Н. (по согласованию)
10.	Приемку готовности пришкольных лагерей с дневным пребыванием детей	Май	Районная комиссия
11.	Принять меры по развитию различных форм детского отдыха, оздоровления и занятости.	Весь период	Абрегова Т.К. Тхамадокова З.Х.
12.	Во всех пришкольных лагерях организовать выездные концерты, конкурсы, развлекательные игры и спортивные состязания для детей и подростков	Весь период	Тхамадокова З.Х. Нагоев А. Р.
13.	Регулярно освещать в районной газете ход подготовки и проведения оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков в летний период.	Весь период	Доткулов С. К.
14.	Обеспечить транспортом детей, направляемых на культурно- досуговые мероприятия (по мере необходимости)	Весь период	Руководители МОУ СОШ №3 с.п. Атажукино МОУ СОШ №4 с.п. Н. Куркужин
15.	Проводить спортивные мероприятия с привлечением несовершеннолетних, состоящих на различных видах профилактических учетов.	Весь период	Нагоев А. Р.

Приложение № 3
к Постановлению местной администрации
Баксанского муниципального района
от 17 мая 2023 года № 734п

Акт приемки
пришкольного учреждения с дневным пребыванием

1. Оздоровительное учреждение (адрес) _____
2. Вместимость в смену: _____
3. Количество смен: _____
4. Спальные помещения располагаются _____
5. Наличие и готовность к эксплуатации основных и вспомогательных помещений:
Спортивный зал _____, актовый зал _____
Комната отдыха (оборудование) _____
Площадь на одного ребенка _____
Умывальные _____ кол-во умывальных раковин _____
Туалеты _____
Система канализации _____
6. Помещение медицинского назначения (состояние готовности) _____
Наличие медицинского оборудования: _____
Аптечка первой помощи _____
7. Пищеблок: _____
Наличие подводки горячей воды и холодной воды ко всем моечным ваннам, раковинам _____
Наличие электроводонагревателя _____
Обеспеченность пищеблока инвентарем, оборудованием, посудой, кол-во комплектов столовой и чайной посуды, столовые приборы: _____
Наличие и исправность холодильного и технологического оборудования: _____
Наличие моющих и дезинфицирующих средств: _____
Наличие санитарной одежды: _____
Наличие кладовой: _____
Число мест в обеденном зале: _____ площадь на одно посадочное место: _____
Обеспеченность мебелью: _____
8. Состояние территории оздоровительного учреждения: _____
9. Сооружение для занятия физкультурой и спортом, их оборудование: _____
10. Наличие бассейна или водоема, организация купания в соответствии с требованиями санитарных правил: _____
Наличие и состояние игрового оборудования: _____
11. Обеспеченность инвентарем: _____
в зоне пребывания детей: _____
Наличие моющих и дезинфицирующих средств в зоне пребывания детей: _____
12. Укомплектованность штата: _____
Санитарные книжки _____
13. Наличие договора на проведение дезинфекционных, дератизационных работ: _____
14. Наличие договора о вывозе пищевых отходов, мусора: _____

Руководитель образовательного учреждения _____

Заключение: _____

Подписи членов районной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в 2023 году в Баксанском муниципальном районе