

Къэбэрдей-Балъкъэр Республикэм
щыщ Бахъсэн муниципальнэ районым и
щыппэ самоуправленэ Совет



Къабарты-Малкъар Республиканы
Бахсан муниципал районуну жер-жерли
самоуправлениясыны Совети

**СОВЕТ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
БАКСАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

УНАФЭ № _____
ОНОУ № _____
РЕШЕНИЕ № 8-4

«28» декабря 2021 года

**Об утверждении Положения о Контрольно-счетном органе
Баксанского муниципального района**

В целях приведения Положения о Контрольно-счетном органе Баксанского муниципального района в соответствие с действующим законодательством и Уставом Баксанского муниципального района,-

Совет местного самоуправления Баксанского муниципального района решил:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Контрольно-счетном органе Баксанского муниципального района
2. Считать утратившим силу Решение Совета местного самоуправления Баксанского муниципального района от 18 января 2012 года № 57-1 «Об утверждении Положения о Контрольно-счетном органе Баксанского муниципального района».
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя Председателя Совета местного самоуправления Баксанского муниципального района Ахобекова А.Н.

Глава Баксанского муниципального района,
Председатель Совета

Р.К.Сабанов

Приложение к решению
Совета местного самоуправления
Баксанского муниципального района
от «28» декабря 2021 г. № 8-4

ПОЛОЖЕНИЕ О КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОМ ОРГАНЕ БАКСАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 7 февраля 2011 г. N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", Уставом Баксанского муниципального района и определяет правовое положение, порядок создания и деятельности Контрольно-счетного органа Баксанского муниципального района.

Статья 1. Статус Контрольно-счетного органа Баксанского муниципального района

1. Контрольно-счетный орган Баксанского муниципального района (далее – Контрольно-счетный орган) является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля.

2. Контрольно-счетный орган формируется Советом местного самоуправления Баксанского муниципального района и подотчетен ему.

3. Официальное полное наименование: Контрольно-счетный орган Баксанского муниципального района, сокращенное наименование: КСО Баксанского муниципального района.

4. Контрольно-счетный орган обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно в пределах целей и полномочий, определенных настоящим Положением.

5. Деятельность Контрольно-счетного органа не может быть приостановлена, в том числе в связи с истечением срока или досрочным прекращением полномочий Совета местного самоуправления Баксанского муниципального района.

6. Контрольно-счетный орган обладает правом правотворческой инициативы по вопросам своей деятельности.

Статья 2. Правовые основы деятельности Контрольно-счетного органа

Контрольно-счетный орган осуществляет свою деятельность на основе: Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Бюджетного кодекса Российской Федерации, Феде-

рального закона от 7 февраля 2011 г. N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией и законодательством Кабардино-Балкарской Республики, иными нормативными правовыми актами Кабардино-Балкарской Республики, муниципальными нормативными правовыми актами, Устава Баксанского муниципального района, настоящего Положения и иных муниципальных нормативно-правовых актов.

Статья 3. Принципы деятельности Контрольно-счетного органа

Деятельность Контрольно-счетного органа основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости, открытости и гласности.

Статья 4. Состав и порядок формирования Контрольно-счетного органа

1. Структуру и штатное расписание Контрольно-счетного органа утверждает Совет местного самоуправления Баксанского муниципального района.

2. Сотрудники Контрольно-счетного органа, занимающие муниципальные должности в соответствии с реестром должностей муниципальной службы Баксанского муниципального района, являются муниципальными служащими.

3. Контрольно-счетный орган состоит из председателя, заместителя председателя и инспекторов.

4. Председатель, заместитель председателя Контрольно-счетного органа назначаются на должность и освобождаются от должности решением Совета местного самоуправления Баксанского муниципального района.

Срок полномочий председателя, заместителя председателя Контрольно-счетного органа устанавливается на период работы действующего созыва Совета местного самоуправления Баксанского муниципального района и не должен быть менее чем срок его полномочий.

Решение о назначении председателя Контрольно-счетного органа, заместителя председателя Контрольно-счетного органа принимается большинством голосов от общего числа депутатов Совета местного самоуправления Баксанского муниципального района.

5. Инспекторы контрольно-счетного органа назначаются распоряжением Председателя Совета местного самоуправления Баксанского муниципального района.

6. Права, обязанности и ответственность работников Контрольно-счетного органа определяются федеральным законодательством, законодательством Российской Федерации и Кабардино-Балкарской республики о муниципальной службе, трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, стандартами и регламентом Контрольно-счетного органа.

7. Внутренние вопросы деятельности Контрольно-счетного органа, распределение обязанностей между сотрудниками Контрольно-счетного органа, поря-

док ведения дел, подготовки и проведения мероприятий всех видов и форм контрольной деятельности определяются регламентом Контрольно-счетного органа.

Статья 5. Порядок назначения на должность председателя Контрольно-счетного органа

1. Решение о назначении председателя Контрольно-счетного органа принимается большинством голосов от общего числа депутатов Совета местного самоуправления Баксанского муниципального района.

2. Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетного органа Баксанского муниципального района вносятся в представительный орган Баксанского муниципального района:

1) председателем представительного органа Баксанского муниципального района;

2) депутатами представительного органа Баксанского муниципального района - не менее одной трети от установленного числа депутатов представительного органа Баксанского муниципального района;

3) главой Баксанского муниципального района.

3. Представительный орган Баксанского муниципального района вправе обратиться в Контрольно-счетную палату Кабардино-Балкарской республики за заключением о соответствии кандидатур на должность председателя контрольно-счетного органа квалификационным требованиям, установленным Федеральным законом.

4. По истечении срока полномочий председатель Контрольно-счетного органа продолжает исполнять свои обязанности до вступления в должность вновь назначенного председателя Контрольно-счетного органа.

Статья 6. Требования к кандидатуре на должность председателя Контрольно-счетного органа

1. На должность председателя Контрольно-счетного органа назначается гражданин Российской Федерации, соответствующий следующим квалификационным требованиям:

1) наличие высшего образования;

2) опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее пяти лет;

3) знание Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, в том числе бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, конституции, законов Кабардино-Балкарской республики и иных нормативных

правовых актов, устава Баксанского муниципального района и иных муниципальных правовых актов применительно к исполнению должностных обязанностей, а также общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

2. Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должность председателя Контрольно-счетного органа в случае:

- 1) наличия у него неснятой или непогашенной судимости;
- 2) признания его недееспособным или ограничено дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
- 3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;
- 4) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства.

3. Председатель Контрольно-счетного органа не может состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой Баксанского муниципального района, главой местной администрации Баксанского муниципального района, с руководителями судебных и правоохранительных органов Баксанского муниципального района.

4. Председатель Контрольно-счетного органа не может быть депутатом Совета местного самоуправления Баксанского муниципального района, не может входить в состав органов местного самоуправления и заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Председатель Контрольно-счетного органа не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

5. Председатель Контрольно-счетного органа, а также лица, претендующие на замещение указанной должности, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными

правовыми актами Российской Федерации, Кабардино-Балкарской республики, нормативными правовыми актами Баксанского муниципального района.

Председатель Контрольно-счетного органа:

- осуществляет руководство деятельностью Контрольно-счетного органа и организует ее работу в соответствии с бюджетным законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами, настоящим Положением и Регламентом Контрольно-счетного органа;
- представляет Контрольно-счетный орган в органах государственной власти, органах местного самоуправления, судебных органах, иных организациях;
- контролирует исполнение поручений Совета местного самоуправления Баксанского муниципального района;
- представляет Совету местного самоуправления Баксанского муниципального района ежегодные отчеты о работе Контрольно-счетного органа;
- направляет информацию о результатах проведенного контрольного мероприятия главе Баксанского муниципального района;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

6. Председатель Контрольно-счетного органа вправе участвовать в заседаниях Совета местного самоуправления Баксанского муниципального района, иных органов местного самоуправления, комитетов, комиссий и рабочих групп, создаваемых Советом местного самоуправления Баксанского муниципального района.

Статья 7. Требования к кандидатуре на должность заместителя председателя, инспекторов Контрольно-счетного органа

1. Заместителем председателя может быть назначен гражданин Российской Федерации, имеющий высшее образование и опыт профессиональной деятельности в области государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее 5 лет.

2. Инспекторами Контрольно-счетного органа могут быть назначены граждане Российской Федерации, имеющие высшее образование и опыт профессиональной деятельности в области государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее 3 лет.

3. Заместитель председателя, инспекторы Контрольно-счетного органа не могут состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой Баксанского муниципального района, главой местной администрации Баксанского муниципального района, с руководителями судебных и правоохранительных органов Баксанского муниципального района.

Статья 8. Гарантии статуса должностных лиц Контрольно-счетного органа

1. Председатель, заместитель председателя и инспекторы Контрольно-счетного органа являются должностными лицами Контрольно-счетного органа.

2. Воздействие в какой-либо форме на должностных лиц Контрольно-счетного органа в целях воспрепятствования осуществлению ими должностных полномочий или оказание влияния на принимаемые ими решения, а также насильственные действия, оскорбления, а равно клевета в отношении должностных лиц Контрольно-счетного органа либо распространение заведомо ложной информации об их деятельности - влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Кабардино-Балкарской республики.

3. Должностные лица Контрольно-счетного органа подлежат государственной защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Должностные лица Контрольно-счетного органа обладают гарантиями профессиональной независимости.

5. Председатель, заместитель председателя Контрольно-счетного органа досрочно освобождается от должности на основании решения Совета местного самоуправления в случае:

1) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении него;

2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным вступившим в законную силу решением суда;

3) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

4) подачи письменного заявления об отставке;

5) нарушения требований законодательства Российской Федерации при осуществлении возложенных на него должностных полномочий или злоупотребления должностными полномочиями, если за решение о досрочном освобождении проголосует большинство от установленного числа депутатов представительного органа;

6) достижения установленного нормативным правовым актом Баксанского муниципального района в соответствии с федеральным законом предельного возраста пребывания в должности;

7) выявления обстоятельств, предусмотренных частями 2 – 3 статьи 6 настоящего Положения;

8) несоблюдения ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

Статья 9. Полномочия Контрольно-счетного органа.

1. Контрольно-счетный орган осуществляет следующие основные полномочия:

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств местного бюджета, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проектов местного бюджета; проверка и анализ обоснованности его показателей;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности,

управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств Баксанского муниципального района, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов местного бюджета, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в Баксанском муниципальном районе, в том числе, подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения местного бюджета в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в представительный орган Баксанского муниципального района и главе Баксанского муниципального района;

10) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

11) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;

12) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального образования, предусмотренных документами стратегического планирования муниципального образования, в пределах компетенции контрольно-счетного органа муниципального образования;

13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами субъекта Российской Федерации, уставом и нормативными правовыми актами представительного органа Баксанского муниципального района.

2. Контрольно-счетный орган, осуществляет контроль за законностью, эффективностью использования средств бюджета Баксанского муниципального района, поступивших соответственно в бюджеты поселений, входящих в состав Баксанского муниципального района.

3. Контрольно-счетный орган при осуществлении своих полномочий вправе взаимодействовать с государственными финансовыми контрольными органами, привлекать на договорной основе аудиторские фирмы или отдельных консультантов и инспекторов, а также при осуществлении своей деятельности взаимодействовать с правоохранительными и надзорными органами государственной власти.

Статья 10. Порядок осуществления полномочий Контрольно-счетного органа

1. Контрольные полномочия Контрольно-счетного органа распространяются на все органы местного самоуправления Баксанского муниципального района и их структурные подразделения, предприятия и учреждения района, иные организации (далее - объекты контроля), если они:

- являются главными распорядителями, распорядителями, получателями средств местного бюджета Баксанского муниципального района;
- используют муниципальную собственность и (или) управляют ею;
- являются получателями муниципальных гарантий и (или) бюджетных кредитов, бюджетных инвестиций за счет средств местного бюджета Баксанского муниципального района.

На деятельность указанных объектов контроля контрольные полномочия Контрольно-счетного органа распространяются в части, связанной с получением, перечислением или использованием ими средств местного бюджета Баксанского муниципального района, муниципальной собственности.

2. Руководители, должностные лица объектов контроля, объектов которые обладают информацией, необходимой для осуществления внешнего государственного и муниципального финансового контроля, обязаны представить по запросам Контрольно-счетного органа требуемые ею в пределах ее полномочий, установленных настоящим Положением, документы, материалы и информацию, необходимые для осуществления деятельности Контрольно-счетного органа. Указанные запросы Контрольно-счетного органа подписываются председателем Контрольно-счетного органа.

Отказ или уклонение руководителей, должностных лиц объектов контроля

или объектов которые обладают информацией, необходимой для осуществления внешнего государственного и муниципального финансового контроля, от своевременного представления документации или информации по требованию Контрольно-счетного органа, а также представление заведомо ложной информации влечет за собой ответственность, предусмотренную федеральным законодательством и законодательством Кабардино-Балкарской Республики.

3. Должностные лица Контрольно-счетного органа при осуществлении возложенных на них должностных полномочий имеют право:

1) беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые проверяемыми органами и организациями, иметь доступ к их документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения;

2) в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых органов и организаций, изымать документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производится с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых органов и организаций и составлением соответствующих актов;

3) в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам территориальных органов, федеральных органов исполнительной власти и их структурных подразделений, органов государственной власти и государственных органов субъектов Российской Федерации, органов территориальных государственных внебюджетных фондов, органов местного самоуправления и муниципальных органов, организаций;

4) в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц проверяемых органов и организаций представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых органов и организаций документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;

6) в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

7) знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций и хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

8) знакомиться с технической документацией к электронным базам данных;

9) составлять протоколы об административных правонарушениях, если такое право предусмотрено законодательством Российской Федерации.

10) Руководители проверяемых органов и организаций обязаны обеспечивать соответствующих должностных лиц контрольно-счетных органов, участвующих в контрольных мероприятиях, оборудованным рабочим местом с доступом к справочным правовым системам, информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Должностные лица Контрольно-счетного органа в случае опечатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов должны незамедлительно (в течение 24 часов) уведомить об этом председателя Контрольно-счетного органа.

Порядок и форма уведомления определяются законами Кабардино-Балкарской Республики.

5. Должностные лица Контрольно-счетного органа не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых органов и организаций, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов и отчетов.

6. Должностные лица Контрольно-счетного органа обязаны сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в проверяемых органах и организациях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия, объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах, отчетах и заключениях Контрольно-счетного органа.

7. Должностные лица Контрольно-счетного органа несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и объективность результатов проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.

8. В целях реализации контрольных полномочий Контрольно-счетный орган имеет право проводить следующие виды контрольных мероприятий:

- ревизия - система обязательных контрольных действий по документальной и фактической проверке законности и обоснованности совершенных в ревизуемом периоде операций со средствами местного бюджета, по использованию и (или) управлению муниципальной собственностью и осуществлению финансово-хозяйственной деятельности, совершенной проверяемым объектом контроля в определенном периоде, а также проверке их отражения в бухгалтерском учете и отчетности;

- проверка - изучение и анализ деятельности объекта контроля по отдельным направлениям или вопросам с использованием выборочного документального контроля.

9. Контрольные мероприятия проводятся по месту расположения проверяемого объекта контроля на основании годового плана деятельности Контрольно-счетного органа и при наличии соответствующего распоряжения (решения), утвержденного председателем или заместителем председателя Совета местного самоуправления Баксанского муниципального района, о проведении контрольного мероприятия в отношении конкретного органа местного самоуправления,

учреждения, организации.

Внеплановые контрольные мероприятия проводятся на основании соответствующего распоряжения Совета местного самоуправления Баксанского муниципального района.

В указанных правовых актах Контрольно-счетного органа обосновывается необходимость проведения внеплановой проверки, перечень основных вопросов, объект проверки.

Решение о проведении контрольного мероприятия в обязательном порядке должно содержать следующую информацию:

- основание для проведения контрольного мероприятия (годовой план деятельности Контрольно-счетного органа);
- наименование и реквизиты проверяемого объекта контроля;
- краткое описание содержания контрольного мероприятия;
- перечень должностных лиц Контрольно-счетного органа, уполномоченных на проведение данного контрольного мероприятия;
- планируемые сроки проведения контрольного мероприятия.

10. Руководители проверяемых объектов контроля обязаны создавать сотрудникам Контрольно-счетного органа необходимые условия для работы, осуществления контрольных мероприятий, предоставлять им необходимые помещения и средства связи, обеспечивать техническое обслуживание и выполнение работ по делопроизводству.

При осуществлении внешнего государственного и муниципального финансового контроля контрольно-счетным органам предоставляется необходимый для реализации их полномочий постоянный доступ к государственным и муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

11. Результаты проведенного контрольного мероприятия оформляются актом. За достоверность акта сотрудник Контрольно-счетного органа, осуществляющий контрольное мероприятие, несет персональную ответственность. Акт подписывается работником Контрольно-счетного органа, осуществляющим контрольное мероприятие, руководителем и главным бухгалтером объекта контроля.

12. Акты, составленные Контрольно-счетным органом при проведении контрольных мероприятий, доводятся до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. Пояснения и замечания руководителей проверяемых органов и организаций, представленные в срок, установленный действующим законодательством, прилагаются к актам и в дальнейшем являются их неотъемлемой частью.

13. Проверяемые органы и организации и их должностные лица вправе обратиться с жалобой на действия (бездействие) должностных Контрольно-счетного органа в представительные органы.

14. Информация, изложенная в акте, является основанием для подготовки предписания Контрольно-счетного органа о результатах проведенного контрольного мероприятия.

Предписание Контрольно-счетного органа составляется по результатам проведенного контрольного мероприятия, подписывается председателем Контрольно-счетного органа и направляется руководителю проверяемого объекта контроля для принятия мер по устранению выявленных в ходе контрольного мероприятия нарушений, возмещению ущерба, причиненного Баксанскому муниципальному району.

Предписание Контрольно-счетного органа должно быть рассмотрено не позднее чем в месячный срок со дня получения. О принятых в результате рассмотрения предписания решениях и мерах по их реализации Контрольно-счетный орган уведомляется незамедлительно.

Неисполнение или ненадлежащее исполнение требований Контрольно-счетного органа, изложенных в предписании, а равно нарушение установленного срока сообщения о результатах рассмотрения предписания влечет за собой ответственность, предусмотренную федеральным и республиканским законодательством.

15. В случае выявления при проведении контрольных мероприятий фактов нарушения бюджетного законодательства, соответствующие материалы контрольных мероприятий передаются Контрольно-счетным органом в органы, уполномоченные меры принуждения за нарушение бюджетного законодательства.

В случае, если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств бюджета, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, Контрольно-счетный орган, в установленном порядке, незамедлительно передает соответствующие материалы в правоохранительные органы.

Правоохранительные органы обязаны предоставлять Контрольно-счетному органу информацию о ходе рассмотрения и принятых решениях по переданным Контрольно-счетным органом материалам.

16. Итоговые результаты проведенного контрольного мероприятия подлежат опубликованию (обнародованию).

Статья 11. Планирование деятельности и отчетность Контрольно-счетного органа

1. Контрольно-счетный орган осуществляет свою деятельность на основании годовых планов, которые формируются исходя из необходимости обеспечения ее полномочий с учетом всех видов и направлений деятельности Контрольно-счетного органа. Планы включают контрольные мероприятия и другие виды работ с указанием наименования организаций, периода проверки и сроков их проведения.

2. Годовые планы разрабатываются Контрольно-счетным органом самостоятельно и утверждаются председателем Совета местного самоуправления Баксанского муниципального района.

3. Планирование деятельности Контрольно-счетного органа осуществляется с учетом результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также на основании поручений Совета местного самоуправления Баксанского

муниципального района, предложений главы местной администрации Баксанского муниципального района.

Статья 12. Финансовое, материальное и социальное обеспечение должностных лиц Контрольно-счетного органа

1. Средства на финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетного органа ежегодно предусматриваются в бюджете Баксанского муниципального района.

2. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетного органа Баксанского муниципального района осуществляется за счет средств местного бюджета.

Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетного органа предусматривается в объеме, позволяющем обеспечить возможность осуществления возложенных на него полномочий.

3. Контроль за использованием Контрольно-счетным органом бюджетных средств, муниципального имущества осуществляется на основании постановлений (решений) представительного органа.

Статья 13. Материальное и социальное обеспечение должностных лиц Контрольно-счетного органа

1. Должностным лицам Контрольно-счетного органа гарантируются денежное содержание (вознаграждение), ежегодные оплачиваемые отпуска (основной и дополнительные), профессиональное развитие, в том числе получение дополнительного профессионального образования, а также, другие меры материального и социального обеспечения, установленные для лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы муниципального образования (в том числе, по медицинскому и санаторно-курортному обеспечению, бытовому, транспортному и иным видам обслуживания).

2. Меры по материальному и социальному обеспечению председателя, заместителя председателя и инспекторов Контрольно-счетного органа Баксанского муниципального района устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Кабардино-Балкарской республики.

Статья 14. Вступление в силу настоящего Положения

Настоящее Положение вступает в силу с момента его подписания.