



МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ БАКСАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КАБАРДИНО – БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

У Н А Ф Э № _____
Б У Й Р У К Ъ № _____
РАСПОРЯЖЕНИЕ № 196-р

« 08 » декабря 2023 г.

В целях эффективной работы комиссии по легализации трудовых отношений, погашению задолженности по заработной плате, защите трудовых прав граждан предпенсионного возраста, обеспечению мобилизации доходов в бюджетную систему, контролю за соблюдением финансовой, налоговой дисциплины и снижению доли теневой экономики по Баксанскому муниципальному району:

1. Утвердить прилагаемое положение о комиссии по легализации трудовых отношений, погашению задолженности по заработной плате, защите трудовых прав граждан предпенсионного возраста, обеспечению мобилизации доходов в бюджетную систему, контролю за соблюдением финансовой, налоговой дисциплины и снижению доли теневой экономики по Баксанскому муниципальному району.

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы местной администрации Баксанского муниципального района по экономике и финансам – начальника муниципального учреждения «Управление финансами Баксанского района» М.С.Пшукова.

Глава местной администрации
Баксанского муниципального района



А.Х.Балкизов

Приложение

к распоряжению местной администрации
Баксанского муниципального района

от «08» декабря 2023 года № 196-р

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии по легализации трудовых отношений, погашению задолженности по заработной плате, защите трудовых прав граждан предпенсионного возраста, обеспечению мобилизации доходов в бюджетную систему, контролю за соблюдением финансовой, налоговой дисциплины и снижению доли теневой экономики по Баксанскому муниципальному району

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основные задачи и порядок работы межведомственной Комиссии по легализации трудовых отношений, погашению задолженности по заработной плате, защите трудовых прав граждан предпенсионного возраста, обеспечению мобилизации доходов в бюджетную систему, контролю за соблюдением финансовой, налоговой дисциплины и снижению доли теневой экономики по Баксанскому муниципальному району (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия образуется в целях организации и реализации мер по снижению доли теневой экономики в Баксанском муниципальном районе.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, законодательством Кабардино-Балкарской Республики, настоящим Положением.

2. Задачи и функции рабочей группы

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

разработка мер, связанных с борьбой с теневыми доходами физических и юридических лиц, незаконным оборотом товаров и услуг и повышением

собираемости налоговых платежей;

обеспечение выполнения принятых на заседаниях Комиссии решений.

2.2. В соответствии с основными задачами Комиссия осуществляет следующие функции:

Комиссия имеет право:

по решению руководителя Комиссии в установленном порядке привлекать к участию в заседании Комиссии представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, а также экспертов и других специалистов, не входящих в состав Комиссии;

подготавливать проекты решений и другие документы Комиссии по вопросам, относящимся к ее компетенции;

заслушивать на заседаниях информации членов комиссии по вопросам снижения доли теневого сектора экономики в Баксанском муниципальном районе.

3. Формирование Комиссии

3.1. В состав Комиссии входят руководитель, заместитель руководителя, ответственный секретарь и иные члены Комиссии.

3.2. Руководитель Комиссии осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, в том числе созывает и ведет заседания Комиссии, утверждает ее план работы, подписывает принятые в протокольной форме решения Комиссии, дает поручения членам Комиссии, осуществляет контроль за исполнением указанных решений и поручений.

В отсутствие руководителя Комиссии его функции выполняет заместитель руководителя Комиссии.

3.3. Ответственный секретарь Комиссии осуществляет работу по подготовке заседаний, формирует повестку заседаний и материалы к ним, оформляет протокол заседания, осуществляет иные функции в соответствии с настоящим Положением.

3.4. Члены Комиссии представляют ответственному секретарю Комиссии материалы по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседании, подготовка которых была поручена им руководителем Комиссии.

В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он представляет свои предложения по вопросам повестки заседания в письменном виде.

4. Организация деятельности Комиссии

4.1. Основной формой деятельности Комиссии являются заседания.

Заседание Комиссии считается правомочным, если присутствует более половины ее членов. В случае невозможности присутствия Комиссии на заседании его мнение по рассматриваемым вопросам представляется в письменном виде.

4.2. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии и оформляются протоколом, который подписывают руководитель Комиссии и ответственный секретарь Комиссии.

В случае равенства голосов решающим является голос руководителя Комиссии.

В случае несогласия с принятым решением член Комиссии вправе изложить в письменном виде свое особое мнение по рассматриваемому вопросу, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания рабочей Комиссии.

4.3 Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Местная администрация Баксанского муниципального района.