



МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ БАКСАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КАБАРДИНО – БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № _____
БЕГИМ № _____
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2297

«15» февраля 2023 г.

Об утверждении Положения о порядке утверждения уставов, внесения изменений и дополнений в уставы муниципальных образовательных учреждений, подведомственных местной администрации Баксанского муниципального района.

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации от 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ, Федеральными законами от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 08 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом Кабардино-Балкарской Республики от 24 апреля 2014 года № 23-РЗ «Об образовании», Уставом Баксанского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики, местная администрация Баксанского муниципального района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке утверждения уставов, внесения изменений и дополнений в уставы муниципальных образовательных учреждений, подведомственных местной администрации Баксанского муниципального района.

2. Опубликовать настоящее Постановление в районной газете «Баксанский вестник» и разместить на официальном сайте местной администрации Баксанского муниципального района.

3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Первого заместителя Главы местной администрации Баксанского муниципального района Ф.Х.Оганезову.

Глава местной администрации
Баксанского муниципального района

А.Х.Балкизов

А.Х.Балкизов

к Постановлению местной администрации
Баксанского муниципального района
от «15» февраля 2023 года № 129/17

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке утверждения уставов,
внесения изменений и дополнений в уставы муниципальных
образовательных учреждений, подведомственных местной
администрации Баксанского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке утверждения уставов, внесения изменений и дополнений в уставы муниципальных образовательных учреждений, подведомственных местной администрации Баксанского муниципального района (далее – Положение) устанавливает порядок утверждения уставов, внесения изменений и дополнений в уставы муниципальных образовательных учреждений, подведомственных местной администрации Баксанского муниципального района (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации от 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ, Федеральными законами от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 08 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом Кабардино-Балкарской Республики от 24 апреля 2014 года № 23-РЗ «Об образовании», Уставом Баксанского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики.

1.3. Разработка проекта Устава образовательного учреждения, подведомственного местной администрации Баксанского муниципального района (далее – Устав), а также внесение изменений и дополнений в Устав (принятие Устава в новой редакции) осуществляется в случаях:

- создания, реорганизации учреждения;
- смены типа учреждения;
- изменения наименования учреждения;
- смены юридического адреса учреждения;
- поступления предписания контролирующего органа;
- изменения видов деятельности учреждения;
- возникновения иных изменений, предусмотренных действующим законодательством.

2. Разработка и утверждение Устава при создании и реорганизации образовательного учреждения

2.1. Проект Устава разрабатывается образовательным учреждением самостоятельно в соответствии с действующим законодательством в сфере образования и представляется на экспертизу в МУ «Управление образования местной администрации Баксанского муниципального района» (далее – Управление образования) и в Управление по административно-правовой и кадровой службе местной администрации Баксанского муниципального района (далее - Правовое управление) для проведения правовой экспертизы. Правовая экспертиза Устава проводится в течение 10 рабочих дней.

2.2. Устав утверждается местной администрацией Баксанского муниципального района (далее - Учредитель) после проведения правовой экспертизы.

2.3. Ответственное лицо (руководитель Учреждения) представляет Устав на регистрацию в инспекцию Федеральной налоговой службы России по Кабардино-Балкарской Республике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. Разработка и утверждение изменений и дополнений в Устав

3.1. Проект изменений и дополнений в Устав разрабатывается образовательным учреждением самостоятельно в соответствии с действующим законодательством в сфере образования и представляется на экспертизу в Управление образования и в Правовое управление для проведения правовой экспертизы.

3.3. Изменения и дополнения в Устав, а также Устав в новой редакции принимаются трудовым коллективом Учреждения и утверждаются Учредителем.

3.4. Устав, изменения и дополнения в Устав проходят государственную регистрацию в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

4. Порядок утверждения Устава

4.1. Для утверждения Устава, изменений и дополнений в Устав Учреждением представляются Учредителю:

- проект Устава, проект изменений и дополнений в Устав в трех экземплярах (прошнурованные и пронумерованные);
- решение общего собрания трудового коллектива Учреждения о принятии Устава, изменений и дополнений к Уставу;
- копия действующего Устава (копии действующих Уставов), со всеми изменениями и дополнениями.

При необходимости Учредитель вправе запросить от Учреждения иные необходимые документы.

4.2. В Уставе в обязательном порядке указываются:

- тип образовательной организации;
- учредитель;
- виды реализуемых образовательных программ с указанием уровня образования и (или) направленности;

- структура и компетенция органов управления образовательной организацией, порядок их формирования и сроки полномочий, а также другая информация, предусмотренная законодательством Российской Федерации в сфере образования.

4.3. По результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка, Учредитель принимает одно из решений:

- об утверждении Устава, изменений и дополнений к нему;
- об отказе в утверждении Устава, изменений и дополнений к нему.

При наличии оснований для отказа в согласовании проекта Устава (проекта изменений и дополнений в Устав) оформляется отказ в письменной форме и возвращается руководителю образовательного учреждения для устранения выявленных замечаний.

4.4. Несоответствие или противоречие Устава, изменений и дополнений в Устав действующему законодательству является основанием для отказа в утверждении Устава, изменений и дополнений в Устав.

4.5. В случае создания Учреждения в приказе об утверждении Устава должно быть указано, на кого возлагается ответственность по предоставлению документов для государственной регистрации юридического лица.

4.6. На титульном листе Устава в верхнем правом углу располагаются реквизиты Постановления местной администрации Баксанского муниципального района, утверждающего данные изменения и дополнения в Устав (Устава в новой редакции), заверенные гербовой печатью местной администрации Баксанского муниципального района, в левом верхнем углу - согласование с муниципальным учреждением МУ «Комитет по управлению имуществом Баксанского муниципального района».

4.7. В течение пяти дней с момента издания Постановления местной администрации Баксанского муниципального района об утверждении изменений и дополнений в Устав (Устава в новой редакции), руководитель учреждения обеспечивает государственную регистрацию Устава с изменениями и дополнениями (Устава в новой редакции) в инспекции Федеральной налоговой службы России по Кабардино-Балкарской Республике.

4.8. Контроль за своевременным внесением изменений и дополнений в Устав осуществляет руководитель образовательного учреждения.

5. Порядок пересмотра Положения

5.1. В Положение о порядке утверждения уставов, внесения изменений и дополнений в уставы муниципальных образовательных учреждений, подведомственных местной администрации Баксанского муниципального района, вносятся изменения, дополнения в случаях внесения изменений в действующее законодательство и нормативно-правовые акты федерального, регионального и муниципального уровней и утверждаются распорядительным актом местной администрации Баксанского муниципального района.